

ENNOVA S.P.A.
Politica SGSI

Documento rif:	Politica SGSI
Versione:	1.2
Data della versione:	03/06/2024
Autore:	ISMS Manager
Approvato da:	ISMS Manager
Livello di riservatezza:	Controllato: non controllato se stampato

Elenco Circolazione

Il presente documento è controllato e viene mantenuto sul server in sola lettura. Il rappresentante per la gestione della sicurezza delle informazioni (ISMS Manager) deve garantire che tutte le modifiche siano diffuse e che le copie obsolete siano rimosse e archiviate.

Cronologia modifiche

Il presente documento viene riesaminato periodicamente, almeno una volta all'anno. Le modifiche e le revisioni sono distribuite ai titolari citati. La cronistoria delle modifiche e la questione delle revisioni sono riportate di seguito.

Data	Modificare . No.	Pagina n.	Nuovo numero	Motivo del cambiamento	Autorizzato da
10/03/2022	-	Tutti	1	Rilascio iniziale.	ISMS Manager
03/04/2023	1	Tutti	2	Modifica contenuto/ cambio ISMS Manager	ISMS Manager
03/06/2024	2	Tutti	3	Modifica contenuto	ISMS Manager
	3		4		
	4		5		
	5		6		
	6		7		
	7		8		
	8		9		
	9		10		
	10		11		
	11		12		
	12		13		
	13		14		
	14		15		
	15		16		
	16		17		

Le copie di questo documento diverse da quelle elencate sopra non saranno rivedute; tali copie saranno contrassegnate come **NON CONTROLLATE**.

Sommario

1.	RIFERIMENTO ALLE NORME	3
2.	SCOPO	3
3.	POLITICA	4
4.	RESPONSABILITÀ	4

1. Riferimento alle norme

Norme	Riferimento puntuale
ISO/IEC 27001:2013	Paragrafo 5 "LEADERSHIP" Sotto paragrafo 5.2 "L'alta direzione deve stabilire una politica per la sicurezza delle informazioni." Controllo A.05.01.01 - Politiche per la sicurezza delle informazioni

2. Scopo

Lo scopo del presente documento è quello di descrivere la Politica del sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni (SGSI) di ENNOVA S.P.A.

3. Politica

ENNOVA S.P.A. ha deciso di conformare i propri processi per la sicurezza delle informazioni allo standard ISO/IEC 27001:2013 per quanto concerne la protezione delle informazioni inerenti:

Progettazione e sviluppo di soluzioni informatiche in ambito di System Integrator, IoT, Cybersecurity, Smart Remote Assistant, Retail e Payments. Installazione, assistenza e manutenzione di tali soluzioni in modalità On Premises e modalità Saas.

Le finalità del SGSI sono:

Con la presente politica Ennova intende formalizzare i seguenti obiettivi nell'ambito della sicurezza delle informazioni:

1. Diffondere una cultura per la sicurezza delle informazioni

Ennova ritiene che la più importante linea di difesa sia rappresentata dal personale dell'azienda, indipendentemente dal suo livello, e si basa sulla sensibilità, consapevolezza e patrimonio conoscitivo dei singoli individui. La Direzione opera in tal senso un incoraggiamento continuo e sostiene l'esecuzione di processi periodici di adeguata formazione quali fattori fondamentali per ottenere una cultura della sicurezza diffusa tra il personale.

2. Prevenire gli incidenti

La prevenzione è una misura indispensabile per proteggere le informazioni aziendali, poiché mette al riparo l'organizzazione dalle conseguenze di un evento indesiderato che avrebbe potuto tradursi in danni economici, legali o di immagine. L'analisi preventiva e i test rivestono un ruolo fondamentale in questo contesto. È necessario quindi prevedere l'implementazione di una serie di misure preventive e di recovery dei dati volte a ridurre il rischio di danno causato da interruzioni del servizio.

3. Contenere le conseguenze degli incidenti e garantire la continuità operativa

In aggiunta alla prevenzione, la strategia complementare per ridurre al minimo i danni è la risposta immediata ad un incidente. Come per tutte le situazioni di emergenza, predisporre un piano con adeguate misure di reazione e gestione facenti riferimento ad azioni ben precise a fronte del verificarsi di incidenti che possono compromettere la sicurezza delle informazioni e la normale operatività, rende possibile intervenire con prontezza riportando rapidamente l'azienda nelle condizioni di normalità e limitando il prolungarsi nel tempo di situazioni dannose.

4. Migliorare in modo continuo la sicurezza delle informazioni

Ennova si impegna a svolgere un processo continuo di miglioramento ed evoluzione del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni, pianificando, eseguendo, verificando e attuando con continuità misure ed accorgimenti atti al contrasto di potenziali eventi che possano compromettere il patrimonio informativo aziendale.

5. Rispettare i requisiti contrattuali

Tutti i requisiti di sicurezza delle informazioni che hanno origine contrattuale o legale hanno una rilevanza strategica per le attività di Ennova e di conseguenza il loro rispetto è centrale per il SGSI. Più in generale, tutti gli aspetti di sicurezza delle informazioni che possono influenzare l'immagine aziendale, sono indirizzati nell'ambito del SGSI.

6. Rispettare i requisiti cogenti e regolamentari

Infine, tutti i requisiti relativi alla sicurezza delle informazioni che hanno origine dal panorama regolatorio cogente o ne derivano, o sono previsti all'interno di norme adottate dall'organizzazione sono centrali per il SGSI. La Politica per la Sicurezza delle Informazioni deve essere soggetta a verifica periodica al fine di assicurare la conformità del SGSI con le norme o regolamenti adottati dall'organizzazione. La Politica per la Sicurezza delle Informazioni verrà modificata a seguito del cambio norma, ISO/IEC27001:2022

ENNOVA S.P.A. si impegna ad un costante miglioramento del SGSI, tenendo conto che:

- L'esigenza nasce dalla necessità di rispondere alle molteplici richieste provenienti dall'esterno e dall'interno dell'organizzazione, inclusa la necessità di rispondere a quanto definito dal GDPR in materia di protezione dei dati personali di clienti e dipendenti.
- L'organizzazione ha individuato la figura di risk owner (di seguito RO) e le interfacce per le tematiche di sicurezza delle informazioni verso le terze parti. I RO riporteranno sugli andamenti e sullo stato della sicurezza delle informazioni con cadenza semestrale.
- L'organizzazione ha incaricato il reparto ICT aziendale con il supporto dei consulenti esterni degli aspetti tecnologici per la sicurezza delle informazioni ed il supporto alla definizione del SGSI. Il reparto IT svolge anche il ruolo di gestore delle anomalie tecniche e degli incidenti di sicurezza delle informazioni.
- ENNOVA S.P.A. ha definito gli obiettivi per la sicurezza delle informazioni che vengono aggiornati in occasione del Riesame della Direzione o quando ritenuto necessario dalla Direzione di ENNOVA S.P.A. I RO sono responsabili del loro monitoraggio e della rilevazione di eventuali anomalie rispetto a quanto predisposto.
- ENNOVA S.P.A. predispone, con frequenza annuale, programmi di formazione e di audit interni per mezzo dei quali assicura il controllo del proprio SGSI.
- ENNOVA S.P.A. si impegna al rispetto delle leggi e direttive in materia di protezione dei dati e di sicurezza delle informazioni nonché delle prescrizioni legislative applicabili ai propri servizi (ad es. L. 48/2008, diritto di proprietà intellettuale, responsabilità amministrativa ecc.).
- I RO ed il personale sono focalizzati verso il miglioramento continuo del SGSI per mezzo della misurazione delle prestazioni, degli audit interni e del riesame.

4. Responsabilità per l'applicazione della politica

- I RO sono responsabili di assicurare che il SGSI sia implementato e mantenuto in conformità con questa Politica e per garantire che tutte le risorse necessarie siano disponibili
- I RO sono responsabili del coordinamento operativo del SGSI e della segnalazione delle prestazioni del SGSI
- La Direzione deve rivedere il SGSI almeno una volta all'anno o ogni volta che si verifica un cambiamento significativo e preparare verbali di quella riunione. Lo scopo del riesame della direzione è stabilire l'adeguatezza e l'efficacia del SGSI
- I RO, in collaborazione con il dipartimento HR di Ennova, implementeranno programmi di formazione sulla sicurezza delle informazioni e di sensibilizzazione per i collaboratori

- La protezione dell'integrità, della disponibilità e della riservatezza nelle attività è responsabilità del proprietario/assegnatario di ciascun bene
- Tutti gli incidenti o i punti deboli di sicurezza devono essere segnalati ai RO
- I RO definiranno quali informazioni relative alla sicurezza delle informazioni saranno comunicate a quale parte interessata (sia interna che esterna), da chi e quando
- I RO sono responsabili dell'adozione e dell'attuazione del piano di addestramento e sensibilizzazione, che si applica a tutte le persone che hanno un ruolo nella gestione della sicurezza delle informazioni

La politica del SGSI è comunicata all'interno di ENNOVA S.P.A. per mezzo di apposite sessioni formative e comunicazioni da parte dei RO. La politica può essere comunicata all'esterno (clienti, fornitori, autorità ecc.) ma solo dopo parere positivo da parte dei RO di riferimento.

La presente Politica verrà rivista ed aggiornata dalla direzione ENNOVA S.P.A. ogniqualvolta vi si verifichino avvenimenti e cambiamenti sostanziali degli asset aziendali e verrà analizzata ad ogni Riesame della Direzione.

ISMS Manager

Mariniello Erminio Giuseppe

Handwritten signature of Mariniello Erminio Giuseppe in black ink.